

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Rektora nr 505/2018  
z dnia 28 maja 2018r

## Regulamin uczestnictwa w projekcie

### „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania”

#### współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Priorytet: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju

Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru, proces rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania pod auspicjami PAN w Warszawie ul. Newelska 6, na podstawie umowy POWR.03.05.00-00-Z114/17-00 z dnia 26.04.2018r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
2. Projekt jest realizowany od: 2018-04-01 do: 2021-09-30.
3. Regulamin określa:
  - 3.1. Założenia Projektu
  - 3.2. Zasady rekrutacji i kwalifikacji studentów do Projektu.
  - 3.3. Zasady uczestnictwa w formach wsparcia, o których mowa w §3 Regulaminu.
  - 3.4. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

#### § 2

##### Słownik terminów

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Beneficjent** – Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania pod auspicjami PAN w Warszawie,
2. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
3. **Instytucja Zarządzająca** – Departament Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju,
4. **Uczestnicy Projektu** – studenci Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania pod auspicjami PAN w Warszawie, którzy po spełnieniu wszystkich wymogów zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie,
5. **UE** – Unia Europejska,
6. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny,
7. **Projekt** – projekt pt. „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany



Projekt: „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

przez Wyższą Szkołę Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie, ul Newelska 6 na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z114/17-00 z dnia 26.04.2018r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju,

8. **Strona internetowa projektu** – strona internetowa, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu <http://rozwoj.wit.edu.pl/>
9. **Zadania projektu** – rodzaje form wsparcia realizowane w ramach projektu,
10. **Biuro Projektu** – siedziba: ul. Newelska 6 pok. 133, 01-447 Warszawa,
11. **Dokumenty rekrutacyjne** – Komplet dokumentów, które wypełnione i podpisane stanowią podstawę do uczestnictwa w projekcie: Deklaracja przystąpienia do projektu, Oświadczenie uczestnika Projektu o kwalifikowalności, Formularz danych osobowych, Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych i Umowa.
12. **Lista rezerwowa** – lista osób spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, które złożyły komplet wymaganych dokumentów, a które nie zostały zakwalifikowane do uczestniczenia w Projekcie z powodu braku miejsc.

### § 3

#### Rodzaje prowadzonych form wsparcia

1. **Zadanie 2 Projektu** obejmuje studia pierwszego stopnia (licencjackie) na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym, prowadzone przy współudziale pracodawców.
2. **Zadanie 3 Projektu** obejmuje Certyfikowane szkolenia i zajęcia warsztatowe kształtujące kompetencje. Szkolenia będą miały charakter warsztatowy, prowadzone będą przez trenerów i pracowników firm z dużym doświadczeniem w danej dziedzinie lub pracowników naukowo-dydaktycznych posiadających doświadczenie zawodowe i praktykę zdobytą poza uczelnią). Wszystkie szkolenia certyfikowane kończą się egzaminem pozwalającym uzyskać uznany certyfikat w tym międzynarodowy.
3. **Zadanie 4 Projektu** obejmuje spotkania z pracodawcami w Uczelni i wizyty studyjne w firmach organizowane jako zajęcia dodatkowe z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
4. **Zadanie 5 Projektu** obejmuje dodatkowe zadania praktyczne „Szkoła Letnia” zajęcia prowadzone w ramach zespołów projektowych.

### § 4

#### Założenia Projektu

1. Nabycie i podniesienie kompetencji studentów kierunku Zarządzanie oczekiwanych przez pracodawców i odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa.
2. Nabycie i podniesienie kompetencji przez studentów WSISiZ ostatnich czterech semestrów z dwóch wydziałów: Informatycznych Technik Zarządzania (studiach I i II stopnia na kierunku: ITZ i I stopnia Zarządzania oraz I stopnia na kier. Administracja) i Wydziału Informatyki (studiach I i II stopnia na kierunku Grafika i Informatyka) poprzez realizację: szkoleń certyfikowanych, warsztatów, zadań praktycznych w formie projektowej, wsparcia w ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.



3. Projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER poprzez włączenie pracodawców w zmianę profilu kształcenia, opracowanie i realizację programu kształcenia na kierunku Zarządzanie.
4. Wszystkie formy wsparcia w Projekcie prowadzone będą z poszanowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn z jednoczesnym uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych. Dyskryminacja – jakiegokolwiek różnicowanie, wykluczanie lub ograniczanie związane z udziałem w projekcie ze względu na jakiegokolwiek przesłanki (w tym: płeć, rasę, światopogląd, religię, niepełnosprawność) jest niedopuszczalne. Udział osób niepełnosprawnych w projekcie jest możliwy na każdym etapie działań projektowych na zasadzie równości udziału z innymi osobami.

## § 5

### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może być student WSISiZ, posiadający aktualną rejestrację, który został w wyniku przeprowadzonej procedury rekrutacyjnej zakwalifikowany do udziału w poszczególnych zadaniach projektu, o których mowa w § 3.
2. **Grupę docelową** w ramach zadania 2 dot. Studiów na kierunku Zarządzanie stanowią studenci kierunku Zarządzanie. Wsparcie w ramach Projektu dotyczy jednego rocznika studiów na rok akademicki 2018/19 i obejmuje cały cykl kształcenia. Obowiązuje limit miejsc :
  - 2.1. studia stacjonarne: 32 miejsca + pula dodatkowa 10 miejsc,
  - 2.2. studia niestacjonarnych: 48 miejsc + pula dodatkowa 12 miejsc.
3. **Grupę docelową** w ramach zadań 3 - 5 stanowią wyłącznie studenci ostatnich czterech semestrów studiów wszystkich kierunków prowadzonych przez Wyższą Szkołę Informatyki Stosowanej i Zarządzania.

## § 6

### Ogólne zasady rekrutacji i kwalifikacji do Projektu

1. Za rekrutację do Projektu odpowiedzialne jest Biuro Projektu we współpracy z Biurem Rekrutacji i Promocji, Prorektorem ds. Kształcenia i Wydziałami WSISiZ. Osobą nadzorującą jest Kierownik Projektu.
2. Informacja o rekrutacji rozpowszechniana będzie w ramach akcji informacyjno-promocyjnej przez Biuro Projektu, Prorektora ds. kształcenia, Biuro Rekrutacji i Promocji, Samorząd Studencki, umieszczona zostanie także na stronie internetowej Projektu
3. Studenci/kandydaci na studia zainteresowani uczestnictwem w Projekcie, składają *Deklarację przystąpienia do Projektu (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu)*.
4. Decyzję o zakwalifikowaniu do projektu podejmuje **Komisja Kwalifikacyjna** w składzie: Prorektor jako przewodnicząca, Prodziekan WITZ, asystent Kierownika Projektu wydając *Oświadczenie o kwalifikowalności uczestnika projektu (załącznik nr 2a, 2b do niniejszego Regulaminu)*.
5. **Kwalifikowalność uczestnika Projektu** potwierdzana jest przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
6. Podczas rekrutacji osoby niepełnosprawne będą otrzymywać niezbędne wsparcie przy aplikacji do Projektu.
7. W przypadku wydania decyzji odmawiającej udziału w Projekcie student ma prawo złożyć odwołanie do Rektora WSISiZ.



8. Po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnicy Projektu zobowiązani są do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej lub społeczno-zatrudnieniowej w okresie do 3 miesięcy od zakończenia udziału.
9. Dobór Uczestników Projektu w ramach zadań: 2 - 5 prowadzony będzie z poszanowaniem polityki równych szans i niedyskryminowania ze względu na płeć, pochodzenie, narodowość, sytuację materialną czy niepełnosprawność.

## § 7

### Zasady rekrutacji na studia na kierunek Zarządzanie w ramach zadania 2 Projektu

1. Warunki i tryb rekrutacji na studia przebiegać będzie według zasad ustalonych przez Senat WSISiZ i zarządzenia Rektora w sprawie rekrutacji na rok akademicki 2018/19.
2. Rekrutacja studentów w ramach Projektu będzie trwać w okresie: od 2018.06.01 do 2018.09.30
3. Rekrutacja kandydatów na studia na kierunku Zarządzanie w ramach limitu podstawowego określonego w par 5 pkt. 2 odbywa się zgodnie z kolejnością podpisywania umów.
4. Po wyczerpaniu miejsc w ramach limitu podstawowego na miejsca w ramach puli dodatkowej kandydaci przyjmowani są przez **Komisję Kwalifikacyjną** z uwzględnieniem dodatkowych kryteriów:
  - 4.1. Kryteria formalne:**
    - a. Świadectwo Dojrzałości,
    - b. komplet dokumentów wymaganych przez WSISiZ w procesie rekrutacji.
  - 4.2. Kryteria selekcji:**
    - a. suma ocen z matematyki i przedsiębiorczości na Świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej; (pierwszeństwo w przyjęciu osoby z najwyższym łącznym wynikiem).
  - 4.3. Kryteria premiujące:**
    - a. średnia ocen na Świadectwie ukończenia; (pierwszeństwo będą miały osoby z wyższą średnią).
5. Po otrzymaniu decyzji o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie należy w ciągu 7 dni uzupełnić w Biurze Rekrutacji i Promocji dokumenty rekrutacyjne, zgodnie z Zarządzeniem Rektora o warunkach rekrutacji 2018/19 dokonać wpłaty wpisowego i podpisać niezbędne dokumenty umożliwiające uczestnictwo w Projekcie.

## § 8

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu w ramach studiów na kierunku Zarządzanie

1. Udział w Projekcie możliwy jest tylko po podpisaniu niezbędnych dokumentów:
  - 1.1. Deklaracji przystąpienia do Projektu
  - 1.2. Oświadczenia o kwalifikowalności Uczestnika Projektu,
  - 1.3. Formularza danych osobowych,
  - 1.4. Oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych,
  - 1.5. Umowy.
2. Uczestnicy Projektu ponoszą odpowiedzialność za treść podaną w dokumentach Uczestnika Projektu a w przypadku podania fałszywych danych Uczelnia zgłosi przestępstwa odpowiednim organom.
3. Uczestnicy Projektu mają obowiązek informowania opinię publiczną, że uczestniczą w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



4. W związku z przystąpieniem do Projektu uczestnicy zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w zajęciach obowiązkowych (ćwiczenia, laboratoria komputerowe, seminaria) obligatoryjnie co najmniej 70% frekwencji w zajęciach.
5. Do obowiązków studentów należy potwierdzanie obecności podpisem w listach obecności, podchodzenia do egzaminów oraz wypełnianie ankiet ewaluacyjnych.
6. W przypadku niezaliczenia roku i nieuzyskania wymaganej liczby ECTS –ów uczestnik Projektu zostaje skreślony z uczestnictwa w Projekcie i podlega dalszej procedurze zgodnie z Regulaminem Studiów.
7. Student przestaje być Uczestnikiem Projektu w przypadku przejścia na urlop dziekański.
8. Uczestnicy Projektu - Studenci kierunku Zarządzania zobowiązują się do ukończenia studiów w planowanym terminie zgodnie z realizacją Projektu. Warunkiem ukończenia studiów jest zaliczenie przedmiotów z programu studiów, złożenie pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy.
9. Uczestnicy Projektu mają obowiązek poinformowania Uczelni, w okresie do 3 m-cy, od zakończenia kształcenia o podjęciu zatrudnienia lub kontynuacji kształcenia, poprzez złożenie oświadczeń /zaświadczeń osobiście lub listem poleconym na adres Biura Projektu.
10. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do złożenia pisemnej informacji w Biurze Projektu w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie.

## § 9

### Zasady rekrutacji i uczestnictwa w warsztatach i szkoleniach w ramach zadań 3 - 5 Projektu

1. Rekrutacja do Projektu w ramach zadań 3 - 5 prowadzona będzie przez Komisję Kwalifikacyjną.
2. Proces rekrutacyjny związany z poszczególnymi formami udzielania wsparcia Uczestnikom Projektu w postaci warsztatów, dodatkowych szkoleń, szkoleń certyfikowanych i wizyt studyjnych realizowany będzie cyklicznie w trakcie trwania całego Projektu
3. Biuro Projektu opublikuje na stronie www Projektu szczegółowy harmonogram warsztatów, szkoleń i wizyt studyjnych.
4. Działania realizowane w zadaniach 3-5 zostaną obligatoryjnie poprzedzone przeprowadzeniem na wstępie **bilansu kompetencji i kwalifikacji** posiadanych przez każdego Uczestnika Projektu oraz analogiczne badanie po zakończeniu wsparcia pozwalające określić stan uzyskanych kompetencji i kwalifikacji.
5. Komisja Kwalifikacyjna prowadzi nabór w oparciu o:

#### 5.1. kryteria formalne:

- a. przynależność do Grupy Docelowej, status Studenta,
- b. limity miejsc na poszczególne ścieżki,
- c. limit Kobiet i Mężczyzn,
- d. poddanie się bilansowi kompetencji (BK) z 5 stopniowej skali: gdzie 1 oznacza: uczący się, 2 oznacza: osoba wykonuje zadania, jednak podczas ich realizacji popełnia błędy, 3-efektywny, 4-zaawansowany, 5-ekspercki.

#### 5.2. kryteria premiujące (max. 25 punktów):

- a. niepełnosprawność +5 pkt. (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności)
- b. nieuczestniczenie wcześniej w formach wsparcia przewidzianych w projekcie - wymagane oświadczenie +5 pkt.
- c. wynik 1 Bilansu Kompetencji na poz. 1 (w 5 stop. skali), świadczące o dużych lukach kompetencji + 5 pkt.
- d. kobiety przy szkoleniach IT + 2 punkty
- e. osoby mieszkające na wsi + 3 pkt. (wymagane oświadczenie)
- f. studia I stopnia +2 pkt.

#### 5.3. kryterium dochodu - osoby o niskich dochodach +3 pkt. (wymagane oświadczenie)



Projekt: „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania”  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

6. Na podstawie zgłoszeń tworzona będzie lista rankingowa. W przypadku posiadania takiej samej liczby punktów pierwszeństwo będą miały osoby niepełnosprawne a następnie decydować będzie kolejność zgłoszeń.
7. Szkolenia certyfikowane będą odbywać się w grupach 8-osobowych w 6 edycjach przez okres trwania Projektu. Zajęcia będą odbywać się w salach WSISiZ .
8. Realizacja szkoleń będzie przebiegać w ustalonych ścieżkach, na które składają się odpowiednie szkolenia i warsztaty. Zajęcia w ramach ścieżki zaplanowane są na 6-10 dni. Każdy uczestnik ścieżki zobowiązany jest do udziału we wszystkich etapach ścieżki. Szczegóły dotyczące ścieżek szkoleniowych zostaną przedstawione w szczegółowym harmonogramie, który będzie opublikowany na stronie internetowej Projektu.
9. Każdy uczestnik szkolenia zobowiązany jest do potwierdzania obecności na szkoleniach i warsztatach w listach obecności oraz wypełniania ankiet ewaluacyjnych. Po zakończeniu ścieżki uczestnik szkoleń certyfikowanych zobowiązany jest do złożenia kopii certyfikatu w Biurze Projektu.
10. Spotkania z pracodawcami obejmują warsztaty z przedstawicielami pracodawców z różnych sektorów gospodarki i przewidziane są dla 20 grup po 8 osób. Spotkania będą odbywać się w salach WSISiZ, czas trwania spotkania – 8 godz.
11. Wizyty studyjne w kraju przewidziane są dla studentów ostatnich czterech semestrów studiów ze wszystkich kierunków prowadzonych w WSISiZ. Są to zajęcia wyjazdowe, trwające 3 dni. Organizatorzy zapewniają transport, 2 noclegi, przerwę kawową i obiad.
12. Dodatkowe zadania praktyczne w formie projektowej pod nazwą Szkoła Letnia przewidziana jest dla 240 osób. Są to zajęcia wyjazdowe 4-dniowe, w grupach interdyscyplinarnych. Organizatorzy zapewniają transport, 3 noclegi, przerwę kawową i obiad.
13. Uczestnicy zadań praktycznych zobowiązani są do prezentacji projektów, które oceniać będzie Komisja Oceny Projektów.
14. W ramach warsztatów Uczestnik zobowiązany będzie do potwierdzenia obecności i odbioru przekazywanych materiałów własnoręcznym podpisem.

## § 10

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego *Oświadczenia o rezygnacji (stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu)* wraz z dokumentami potwierdzającymi zaistnienie ważnej przyczyny rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, sytuacyjnej lub działania siły wyższej i nie były znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Konsekwencją przerwania udziału w Projekcie przed zakończeniem zadeklarowanej ścieżki wsparcia, z przyczyn innych niż wymienione w §10 pkt 2, będzie zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów wraz z należnościami poniesionymi przez WSISiZ na obowiązkowe formy wsparcia tego Uczestnika, o ile rezygnacja Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez WSISiZ.
4. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia studenta z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika niniejszego Regulaminu. Konsekwencją skreślenia studenta przez Kierownika Projektu będzie zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów wraz z należnościami poniesionymi przez WSISiZ na obowiązkowe formy wsparcia tego Uczestnika, o ile skreślenie Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez WSISiZ.



## § 11

### Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia prawidłowej realizacji Projektu a w szczególności do potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom Projektu, monitoringu, kontroli, sprawozdawczości, ewaluacji Projektu oraz działań informacyjno-promocyjnych.
2. Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania zobowiązuje się przestrzegać zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r., oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych w stosunku do powierzonych przetwarzanych danych osobowych.
3. W ramach przedmiotowego Projektu do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby lub podmioty, które posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Projektu są zobowiązane do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu ich poufności.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie z dniem 01.04.2018r.
2. Zastrzega się prawo dokonywania zmian niniejszego Regulaminu.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu i na stronie www Projektu.
4. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
  - a. Załącznik nr 1 – Deklaracja przystąpienia do projektu.
  - b. Załącznik nr 2a – Oświadczenie o kwalifikowalności Uczestnika Projektu do zad. 2.
  - c. Załącznik nr 2b – Oświadczenie o kwalifikowalności Uczestnika Projektu do zad. 3-5.
  - d. Załącznik nr 3 – Formularz danych osobowych.
  - e. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.
  - f. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.
  - g. Umowa (załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora nr 505 z dnia 28 maja 2018r.)

